

Приложение № 1
к «Положению о премировании и
материальной помощи работникам
МБДОУ Дс № 1», утвержденное
приказом от 31.01.2022 г. № 54-о.

КАРТЫ
РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

Критерии расчета выплат симулирующего характера для воспитателя МБДОУ Дс № 1

№ п/п	Показатели	Подтверждающие документы	Шкала показателей	Баллы	Максимальное число баллов по критериям	Баллы педагога	Баллы комиссии
1	Результативность профилактики и оздоровления воспитанников						
1.1	Положительная динамика количества детей пребывания детей в группе	На основе анализа табеля посещаемости, справка старшей м/с	Заболеваемость менее 20%	1	1		
1.2.	соблюдение всех мер по предупреждению и не распространения инфекционных заболеваний, профилактика	На основе обзорного контроля	Отсутствие замечаний	2	2		
2	Позитивная динамика достижения воспитанников						
2.1	Участник, победители, призеры, лауреаты, дипломанты конкурсов, фестивалей, акций среди воспитанников группы, в которой работает педагог	Приказы о награждениях, наличие грамот, дипломов, сертификатов и т.д.	Уровень ДОУ	1	Не более 6		
			Муниципальный уровень	2			
			Районный уровень	3			
			Региональный уровень	4			
			Всероссийский уровень	5			
			Международный уровень	6			
		Результат:	Победители	4			
			Лауреаты	2			
			Участники	1			
3	Участие в организационно – методической работе						
3.1.	Реализация современных, интерактивных форм и методов воспитательной работы. Использование и результат педагогических технологий в образовательном процессе	«Портфолио педагога» (документы по результатам использования педагогических технологий)	Сертификат	1	Не более 5		
			Грамота	2			
			Диплом победителя	3			
			Публикация	4			
			Наличие персонального сайта	5			
			<i>Периодичность обновления не реже 1 раза в месяц (сертификат</i>				

			<i>с сайта, ссылка)</i>				
3.2.	Обобщение и распространение педагогического опыта	Протоколы педагогических советов, Документы по результатам участия в мероприятиях, конкурсах (грамоты, дипломы, сертификаты)	Уровень детского сада Муниципальный уровень Районный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень <i>За каждое мероприятие</i>	1 2 3 4 5	Не более 10		
3.3	Повышение авторитета и имиджа ДОУ опыта (открытые показы ОД с детьми, мастер - классы, выступления на ГМО, семинарах, конференциях, фестивалях, педагогических форумах, участие в профессиональных конкурсах т.д.)	Подтверждающие документы	Уровень детского сада Муниципальный уровень Районный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень <i>За каждое мероприятие</i>	1 2 3 4 5	Не более 10		
3.4	Повышение квалификации	Тетрадь по самообразованию, сертификат участия в вебинарах, удостоверение	<i>За каждое мероприятие</i>	1	Не более 2		
3.4.	Качество ведение документации (планы, диагностические карты педагогического обследования детей, паспорт здоровья, протоколы родительских собраний и т.д.)	Документация педагога Карты контроля	Документация ведется в полном объеме и качественно	1	1		
			Имеются замечания	0			
3.5	Высокая результативность работы в ходе контроля (тематические проверки, целевые посещения со стороны руководства ДОУ)	Карты контроля	Отсутствие замечаний	1	1		
			Имеются замечания	0			
3.6	Участие в общественной работе		Субботники, благоустройство территории;	1	1		
4	Внедрение авторских инновационных педагогических технологий						
4.1	Осуществление эффективной профессиональной деятельности; проектирование и реализация различных программ; нетрадиционная форма подготовки	<ul style="list-style-type: none"> • Разработка программы и ведение кружка • Реализация проектных методик (Проекты) 	<ul style="list-style-type: none"> • проектирование и реализация программ дополнительного образования, и ИОМ ребенка • проектирование ситуаций, 	1	Не более 4		

	и проведения итоговых мероприятий	и технологий в образовательной деятельности : социальные, групповые, индивидуальные • Фото - видео материалы по реализации проектной и кружковой работы	событий, • формирование мотивации к обучению, • взаимодействие с педагогами ДОУ, социумом <i>За каждый вид деятельности</i>				
5	Наполняемость ППРС						
5.1	Пополняемость развивающей предметно-пространственной среды в группе в соответствии с ФГОС ДО(методическая комплектация группы)	Карты контроля, протоколы конкурсов,	<ul style="list-style-type: none"> Оформление группы (центров)к тематическим неделям сезонное оформление групп, приёмной пополнение пособиями, дидактическими и с/р играми и его обновление 	1 1 1	Не более 3		
5.2	Эффективность и эстетичность организации ППРС в группе,	На основе внутреннего контроля		3	не более 3		
5.3.	Эффективность и эстетичность организации ППРС на участках ,	На основе внутреннего контроля	<ul style="list-style-type: none"> Соответствие на групповых участках оборудования для различных видов деятельности, Наличие цветников Содержание веранд и участка в чистоте 	1 1	не более 2		
6	Результативность взаимодействия педагога с родителями, социальными партнерами						
6.1	Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей)	Жалоба	Отсутствие жалоб	1	1		
6.2	Соблюдение инструкций по охране и безопасности труда, по организации охраны жизни и здоровья детей, отсутствие травматизма	Регистрация травмы	Отсутствие травм	1	1		

6.3	Эффективное взаимодействие с семьями дошкольников	Акт обследования семей	Фиксированное посещение семей дошкольников <i>за 1 посещение</i>	1	1		
		<ul style="list-style-type: none"> • Конспекты (мастер – класса, всеобуча, тематического вечера, экскурсии - похода; соревнований); • Аудио - запись ответов детей по теме собрания; • Плакаты, буклеты, презентации к собранию; • Фото, видео материалы и т.д. • Наличие своевременно и качественно оформленных обновленных информационных стендов, наглядной информации 	Организация мероприятий с родителями и детьми <i>за каждое мероприятие</i>	1	Не более 4		
		Приказы о награждениях, грамоты, дипломы	Участие семей группы в конкурсных мероприятиях разных уровней, предусмотренные в образовательном процессе	3	Не более 3		
7	Дополнительные баллы						
		Наличие подтверждающего документа	<ul style="list-style-type: none"> • отсутствие больничных листов • своевременное выполнение распоряжений администрации • отсутствие дисциплинарных взысканий, замечаний • содержание в надлежащем виде рабочего места, группы • отсутствие задолженности по родительской плате • Соблюдение должностной инструкции (подготовка к образовательной деятельности, соблюдения режима дня и т.д) • сбережение энерго и водных 	1 1 1 1 1 1 1	+ 7		

			ресурсов				
8	Штрафные баллы:						
			<ul style="list-style-type: none"> • за бестактное, конфликтное отношение к коллегам, родителями, детьми • за замечания со стороны администрации • За невыполнение должностной инструкции • жалоба 	- 5	- 20		
Максимальное количество баллов за месяц					59 баллов		

Воспитатель _____

Комиссия по премированию:

**Критерии расчета выплат симулирующего характера для учителя – логопеда
МБДОУ Дс № 1**

№ п/п	Показатели	Подтверждающие документы	Шкала показателей	Баллы	Максимальное число баллов по критериям	Баллы педагога	Баллы комиссии
1	Позитивная динамика достижения воспитанников						
1.1	Участник, победители, призеры, лауреаты, дипломанты конкурсов, фестивалей, акций среди воспитанников группы, в которой работает педагог	Приказы о награждениях, наличие грамот, дипломов, сертификатов и т.д.	Уровень ДОУ Муниципальный уровень Районный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень Международный уровень	1 2 3 4 5 6	Не более 6		
	Результат:	Победители Лауреаты Участники	4 2 1				
1.2.	соблюдение всех мер по предупреждению и не распространения инфекционных заболеваний, профилактика	На основе обзорного контроля	Отсутствие замечаний	2	2		
2	Участие в организационно – методической работе						
2.1.	Реализация современных, интерактивных форм и методов коррекционной работы. Использование и результат педагогических технологий в образовательном процессе	«Портфолио педагога» (документы по результатам использования педагогических технологий)	Сертификат Грамота Диплом победителя Публикация Наличие персонального сайта <i>Периодичность обновления не реже 1 раза в месяц (сертификат с сайта, ссылка)</i>	1 2 3 4 5	Не более 5		
2.2.	Обобщение и распространение педагогического опыта	Протоколы педагогических советов, Документы по результатам участия в мероприятиях, конкурсах (грамоты, дипломы, сертификаты)	Уровень детского сада Муниципальный уровень Районный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень <i>За каждое мероприятие</i>	1 2 3 4 5	Не более 10		

	детьми, мастер - классы, выступления на ГМО, семинарах, конференциях, фестивалях, педагогических форумах, участие в профессиональных конкурсах т.д.)		Районный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень <i>За каждое мероприятие</i>	3 4 5			
2.4	Повышение квалификации	Тетрадь по самообразованию, сертификат участия в вебинарах, удостоверение	<i>За каждое мероприятие</i>	1	Не более 2		
2.5	Качество ведение документации (планы, диагностические карты педагогического обследования детей)	Документация педагога Карты контроля	Документация ведется в полном объеме и качественно	1	1		
			Имеются замечания	0			
2.6	Высокая результативность работы в ходе контроля (тематические проверки, целевые посещения со стороны руководства ДОУ)	Карты контроля	Отсутствие замечаний	1	1		
			Имеются замечания	0			
2.7	Участие в общественной работе		Субботники, благоустройство территории;	1	До 2		
			Участие в творческих и рабочих группах (участие в детских праздниках и развлечениях)	1			
3	Внедрение авторских инновационных педагогических технологий						
3.1	Осуществление эффективной профессиональной деятельности; проектирование и реализация коррекционных программ; нетрадиционная форма подготовки и проведения итоговых мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> Реализация проектных методик и технологий в образовательной деятельности : социальные, групповые, индивидуальные Фото - видео материалы по реализации проектной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> проектирование и реализация коррекционных программ и ИОМ ребенка проектирование ситуаций, событий, формирование мотивации к обучению, взаимодействие с педагогами ДОУ, социумом <i>За каждый вид деятельности</i>	1	Не более 4		
4	Наполняемость ППРС						
4.1	Пополняемость развивающей предметно-пространственной среды в кабинете в соответствии с ФГОС ДО(методическая комплектация кабинета)	Карты контроля, протоколы смотров – конкурсов,	<ul style="list-style-type: none"> Созданы дидактические игры и другие пособия для коррекционной работы Оформление наглядного материала не реже 1 раза в 	1 1	Не более 2		

			10 дней				
4.2	Эффективность и эстетичность организации ППРС в кабинете	На основе внутреннего контроля		3	не более 3		
5	Результативность взаимодействия педагога с родителями, социальными партнерами						
5.1	Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей)	Жалоба	Отсутствие жалоб	1	1		
5.2	Соблюдение инструкций по охране и безопасности труда, по организации охраны жизни и здоровья детей, отсутствие травматизма	Регистрация травмы	Отсутствие травм	1	1		
		<ul style="list-style-type: none"> • Конспекты (мастер – класса, всеобуча, тематического вечера,); • Буклеты, по коррекционной работе с детьми • Фото, видео материалы и т.д. • Наличие своевременно и качественно оформленных обновленных информационных стендов, наглядной информации 	Групповое и индивидуальное консультирование с родителями с отметкой в журнале	1	Не более 4		
4	Дополнительные баллы						
		Наличие подтверждающего документа	<ul style="list-style-type: none"> • отсутствие больничных листов • своевременное выполнение распоряжений администрации • отсутствие дисциплинарных взысканий, замечаний • содержание в надлежащем виде рабочего места, группы • Соблюдение должностной инструкции (подготовка к образовательной деятельности, соблюдения режима дня и т.д) • сбережение энерго и водных 	1 1 1 1 1 1	+ 6		

5	Штрафные баллы:						
			<ul style="list-style-type: none"> • за бестактное, конфликтное отношение к коллегам, родителями, детьми • за замечания со стороны администрации • За невыполнение должностной инструкции • жалоба жалоба 	- 5	- 20		
				- 5			
				- 5			
				-5			
Максимальное количество баллов за месяц					52 балла		

Учитель - логопед _____

Комиссия по премированию:

**Критерии расчета выплат симулирующего характера для педагога - психолога
МБДОУ Дс № 1 _____**

№ п/п	Показатели	Подтверждающие документы	Шкала показателей	Баллы	Максимальное число баллов по критериям	Баллы педагога	Баллы комиссии
1	Позитивная динамика достижения воспитанников						
1.1	Участник, победители, призеры, лауреаты, дипломанты конкурсов, фестивалей, акций среди воспитанников группы, в которой работает педагог	Приказы о награждениях, наличие грамот, дипломов, сертификатов и т.д.	Уровень ДОУ	1	Не более 6		
			Муниципальный уровень	2			
			Районный уровень	3			
			Региональный уровень	4			
			Всероссийский уровень	5			
			Международный уровень	6			
		Результат:	Победители	4			
			Лауреаты	2			
			Участники	1			
1.2.	соблюдение всех мер по предупреждению и не распространения инфекционных заболеваний, профилактика	На основе обзорного контроля	Отсутствие замечаний	2	2		
2	Участие в организационно – методической работе						
2.1.	Реализация современных, интерактивных форм и методов коррекционной работы. Использование и результат педагогических технологий в образовательном процессе	«Портфолио педагога» (документы по результатам использования педагогических технологий)	Сертификат	1	Не более 5		
			Грамота	2			
			Диплом победителя	3			
			Публикация	4			
			Наличие персонального сайта	5			
			<i>Периодичность обновления не реже 1 раза в месяц (сертификат с сайта, ссылка)</i>				
2.2.	Обобщение и распространение педагогического опыта	Протоколы педагогических советов, Документы по результатам участия в мероприятиях, конкурсах (грамоты, дипломы, сертификаты)	Уровень детского сада	1	Не более 10		
			Муниципальный уровень	2			
			Районный уровень	3			
			Региональный уровень	4			
			Всероссийский уровень	5			
			<i>За каждое мероприятие</i>				

2.3	Повышение авторитета и имиджа ДОУ опыта (открытые показы ОД с детьми, мастер - классы, выступления на ГМО, семинарах, конференциях, фестивалях, педагогических форумах, участие в профессиональных конкурсах т.д.)	Подтверждающие документы	Уровень детского сада Муниципальный уровень Районный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень <i>За каждое мероприятие</i>	1 2 3 4 5	Не более 10		
2.4	Повышение квалификации	Тетрадь по самообразованию, сертификат участия в вебинарах, удостоверение	<i>За каждое мероприятие</i>	1	Не более 2		
2.5	Качество ведение документации (планы, диагностические карты педагогического обследования детей)	Документация педагога Карты контроля	Документация ведется в полном объеме и качественно	1	1		
			Имеются замечания	0			
2.6	Высокая результативность работы в ходе контроля (тематические проверки, целевые посещения со стороны руководства ДОУ)	Карты контроля	Отсутствие замечаний	1	1		
			Имеются замечания	0			
2.7	Участие в общественной работе		Субботники, благоустройство территории;	1	До 2		
			Участие в творческих и рабочих группах (участие в детских праздниках и развлечениях)	1			
3	Внедрение авторских инновационных педагогических технологий						
3.1	Осуществление эффективной профессиональной деятельности; проектирование и реализация коррекционных программ; нетрадиционная форма подготовки и проведения итоговых мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> Реализация проектных методик и технологий в образовательной деятельности : социальные, групповые, индивидуальные Фото - видео материалы по реализации проектной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> проектирование и реализация коррекционных программ и ИОМ ребенка проектирование ситуаций, событий, формирование мотивации к обучению, взаимодействие с педагогами ДОУ, социумом <i>За каждый вид деятельности</i>	1	Не более 4		
4	Наполняемость ИПРС						
4.1	Пополняемость развивающей предметно-пространственной среды в кабинете в соответствии с ФГОС	Карты контроля, протоколы смотров – конкурсов,	<ul style="list-style-type: none"> Созданы дидактические игры и другие пособия для коррекционной работы 	1	Не более 2		

	ДО(методическая комплектация кабинета)		<ul style="list-style-type: none"> Оформление наглядного материала не реже 1 раза в 10 дней 	1			
4.2	Эффективность и эстетичность организации ППРС в кабинете	На основе внутреннего контроля		3	не более 3		
5	Результативность взаимодействия педагога с родителями, социальными партнерами						
5.1	Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей)	Жалоба	Отсутствие жалоб	1	1		
5.2	Соблюдение инструкций по охране и безопасности труда, по организации охраны жизни и здоровья детей, отсутствие травматизма	Регистрация травмы	Отсутствие травм	1	1		
		<ul style="list-style-type: none"> Конспекты (мастер – класса, всеобуча, тематического вечера,); Буклеты, по коррекционной работе с детьми Фото, видео материалы и т.д. Наличие своевременно и качественно оформленных обновленных информационных стендов, наглядной информации 	Групповое и индивидуальное консультирование с родителями с отметкой в журнале	1	Не более 4		
4	Дополнительные баллы						
		Наличие подтверждающего документа	<ul style="list-style-type: none"> отсутствие больничных листов своевременное выполнение распоряжений администрации отсутствие дисциплинарных взысканий, замечаний содержание в надлежащем виде рабочего места, группы Соблюдение должностной инструкции (подготовка к образовательной деятельности, соблюдения режима дня и т.д) 	1 1 1 1 1 1	+ 6		

			• сбережение энерго и водных				
5	Штрафные баллы:						
			• за бестактное, конфликтное отношение к коллегам, родителями, детьми	- 5	- 20		
			• за замечания со стороны администрации	- 5			
			• За невыполнение должностной инструкции	- 5			
			• жалоба жалоба	- 5			
Максимальное количество баллов за месяц					52 балла		

Педагог-психолог _____

Комиссия по премированию:

**Критерии расчета выплат симулирующего характера для музыкального руководителя
МБДОУ Дс № 1**

№ п/п	Показатели	Подтверждающие документы	Шкала показателей	Баллы	Максимальное число баллов по критериям	Баллы педагога	Баллы комиссии
1	Позитивная динамика достижения воспитанников						
1.1	Участник, победители, призеры, лауреаты, дипломанты конкурсов, фестивалей, акций среди воспитанников группы, в которой работает педагог	Приказы о награждениях, наличие грамот, дипломов, сертификатов и т.д.	Уровень ДОУ	1	Не более 6		
			Муниципальный уровень	2			
			Районный уровень	3			
			Региональный уровень	4			
			Всероссийский уровень	5			
			Международный уровень	6			
		Результат:	Победители	4			
			Лауреаты	2			
			Участники	1			
1.2.	соблюдение всех мер по предупреждению и не распространения инфекционных заболеваний, профилактика	На основе обзорного контроля	Отсутствие замечаний	2	2		
2	Участие в организационно – методической работе						
2.1.	Реализация современных, интерактивных форм и методов воспитательной работы. Использование и результат педагогических технологий в образовательном процессе	«Портфолио педагога» (документы по результатам использования педагогических технологий)	Сертификат	1	Не более 5		
			Грамота	2			
			Диплом победителя	3			
			Публикация	4			
			Наличие персонального сайта	5			
			<i>Периодичность обновления не реже 1 раза в месяц (сертификат с сайта, ссылка)</i>				
2.2.	Обобщение и распространение педагогического опыта	Протоколы педагогических советов, Документы по результатам участия в мероприятиях, конкурсах (грамоты, дипломы, сертификаты)	Уровень детского сада	1	Не более 10		
			Муниципальный уровень	2			
			Районный уровень	3			
			Региональный уровень	4			
			Всероссийский уровень	5			
			<i>За каждое мероприятие</i>				

2.3	Повышение авторитета и имиджа ДОУ опыта (открытые показы ОД с детьми, мастер - классы, выступления на ГМО, семинарах, конференциях, фестивалях, педагогических форумах, участие в профессиональных конкурсах т.д.)	Подтверждающие документы	Уровень детского сада Муниципальный уровень Районный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень <i>За каждое мероприятие</i>	1 2 3 4 5	Не более 10		
2.4	Повышение квалификации	Тетрадь по самообразованию, сертификат участия в вебинарах, удостоверение	<i>За каждое мероприятие</i>	1	Не более 2		
2.5.	Качество ведение документации (планы, диагностические карты педагогического обследования детей, паспорт здоровья, протоколы родительских собраний и т.д.)	Документация педагога Карты контроля	Документация ведется в полном объеме и качественно	1	1		
			Имеются замечания	0			
2.6	Высокая результативность работы в ходе контроля (тематические проверки, целевые посещения со стороны руководства ДОУ)	Карты контроля	Отсутствие замечаний	1	1		
			Имеются замечания	0			
2.7	Участие в общественной работе		Субботники, благоустройство территории;	1	До 2		
			Участие в творческих и рабочих группах (разработка сценариев, участие в значимых мероприятиях)	1			
3	Внедрение авторских инновационных педагогических технологий						
3.1	Осуществление эффективной профессиональной деятельности; проектирование и реализация различных программ; нетрадиционная форма подготовки и проведения итоговых мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> • Разработка программы и ведение кружка • Реализация проектных методик и технологий в образовательной деятельности : социальные, групповые, индивидуальные • Фото - видео материалы по реализации проектной и кружковой работы 	<ul style="list-style-type: none"> • проектирование и реализация программ дополнительного образования, и ИОМ ребенка • проектирование ситуаций, событий, • формирование мотивации к обучению, • взаимодействие с педагогами ДОУ, социумом <i>За каждый вид деятельности</i>	1	Не более 5		
4	Наполняемость ШИРС						
4.1	Пополняемость развивающей предметно-пространственной среды	Карты контроля, протоколы смотров – конкурсов,	-Изготовление атрибутики, костюмов к праздничным	1	Не более 4		

	в зале соответствии с ФГОС ДО (методическая комплектация зала)		мероприятиям, утренникам; -Наличие пособий и дидактических игр и его обновление, фонотеки - зал, кабинет, группы	1			
4.2	Эффективность и эстетичность организации ППРС в зале,	На основе внутреннего контроля		2			
4.2				3	не более 3		
5	Результативность взаимодействия педагога с родителями, социальными партнерами						
5.1	Вовлечение социальных партнеров в образовательную и дополнительную образовательную деятельность для воспитанников и педагогов	План работы с социумом	Проведение совместных мероприятий, выступлений и т.д <i>За каждое мероприятие</i>	1	Не более 3		
5.2	Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей)	Жалоба	Отсутствие жалоб	1	1		
5.3	Соблюдение инструкций по охране и безопасности труда, по организации охраны жизни и здоровья детей, отсутствие травматизма	Регистрация травмы	Отсутствие травм	1	1		
		<ul style="list-style-type: none"> • Конспекты (мастер – класса, тематического вечера, соревнований); • Аудио - запись ответов детей по теме собрания; • Плакаты, буклеты, презентации к мероприятиям; • Фото, видео материалы и т.д. • Наличие своевременно и качественно оформленных обновленных информационных стендов, наглядной информации 	Организация мероприятий с родителями и детьми <i>за каждое мероприятие</i>	1	Не более 4		
		Приказы о награждениях, грамоты, дипломы	Участие семей в конкурсных мероприятиях разных уровней, предусмотренные в образовательном процессе	3	Не более 3		
7	Дополнительные баллы						

		Наличие подтверждающего документа	<ul style="list-style-type: none"> • отсутствие больничных листов • своевременное выполнение распоряжений администрации • отсутствие дисциплинарных взысканий, замечаний • содержание в надлежащем виде рабочего места, группы • Соблюдение должностной инструкции (подготовка к образовательной деятельности, соблюдения режима дня и т.д) • сбережение энерго и водных 	1 1 1 1 1 1	+ 6		
8	Штрафные баллы:						
			<ul style="list-style-type: none"> • за бестактное, конфликтное отношение к коллегам, родителями, детьми • за замечания со стороны администрации • За невыполнение должностной инструкции • жалоба 	- 5 - 5 - 5 - 5	- 20		
Максимальное количество баллов за месяц					61 балл		

Музыкальный руководитель _____

Комиссия по премированию:

**Критерии расчета выплат симулирующей части фонда оплаты труда старшего воспитателя
МБДОУ Дс № 1 _____**

№ п/п	Показатели	Подтверждающие документы	Шкала показателей (в%)	Баллы	Максимальное число баллов по критериям	Баллы педагога	Баллы комиссии
1	Организация, руководство и координация работы общественных органов (советов, ПМПк)	Приказ, Положение о рабочей / творческой группе; ПМПк Протоколы заседаний рабочих и творческих групп; педсовета, Совета учреждения, ПМПк и т.д.	<i>За каждое мероприятие</i>	1	Не более 3		
2	Разработка Программы Развития, ООП; Руководство и координация работы педагогов по написанию рабочих программ	Наличие Программ	<i>За каждый документ</i>	3 1	Не более 4		
3	Реализация современных, интерактивных форм и методов воспитательной работы. Использование и результат педагогических технологий в образовательном процессе ст.воспитателя	«Портфолио педагога» (документы по результатам использования педагогических технологий) ст.воспитателя Периодичность обновления не реже 1 раза в месяц (сертификат с сайта, ссылка)	Сертификат Грамота Диплом Публикация Наличие персонального сайта	1 2 3 4 5	Не более 5		
4	Профессиональные достижения (мастер - классы, выступления на ГМО, семинарах, конференциях, фестивалях, педагогических форумах, участие в профессиональных конкурсах т.д.) ст.воспитателя	Документы по результатам участия в мероприятиях, конкурсах (грамоты, дипломы, сертификаты) ст воспитателя	Муниципальный уровень Районный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень Международный уровень <i>За каждое мероприятие</i>	1 2 3 4 5 6	Не более 6		
5	Участие в комиссиях, конкурсах (член жюри, член экспертного совета и т.д.)	Приказ, сертификат и т.д.	Уровень детского сада Муниципальный уровень Районный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень Международный уровень	1 2 3 4 5 6	Не более 6		
6	Организация, руководство и координация различных	Положение, приказы о награждениях, наличие грамот, дипломов (за 1,2,3	Уровень детского сада Муниципальный уровень	1 2	Не более 6		

	мероприятий с педагогами (проекты, семинары, круглые столы, мастер - классы, ГМО, конференции, фестивали, педагогические форумы и т.д.), профессиональных конкурсов среди педагогов,	место); проект, протокол	Районный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень Международный уровень <i>За каждое мероприятие</i>	3 4 5 6			
7	Эффективное взаимодействие с семьями дошкольников; с социумом	<ul style="list-style-type: none"> • Протоколы общих, групповых родительских собраний; выступления-сообщения • План работы; фото – видео материалы • Наличие своевременно и качественно оформленных обновленных информационных стендов, наглядной информации • Плакаты, буклеты, презентации к общему собранию ДОУ и т.д. 	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в родительских собраниях • Организация различных мероприятий • Наглядная информация <i>За каждое мероприятие</i>	1 1 1	Не более 3		
8	Повышение квалификации	Сертификат участия в вебинарах, удостоверение	<i>За каждое мероприятие</i>	1	1		
9	Организация аттестации педагогических работников	Документы по аттестации педагогических работников (подтверждение, установление)	<i>За каждого педагога на соответствие первой категории высшая категория</i>	1 5 10	15		
10	Руководство обобщением, распространением педагогического опыта работы педагогов	Документы по обобщению передового педагогического опыта Документы по результатам участия в мероприятиях, грамоты, дипломы		2	2		
11	Предоставление отчетных документов (по запросу руководителя, Комитета по образованию и т.д.).	Отчет		1	1		
12	Создание банка данных		<ul style="list-style-type: none"> • по кадровому обеспечению • усвоению детьми программного материала • по методической работе 	1 1 1	Не более 3		
13	Предоставление документации,	<ul style="list-style-type: none"> • Годовой план 	Документация ведется в полном объеме и качественно	2	2		

	аналитических материалов	<ul style="list-style-type: none"> • Сводная таблица по результатам педагогического обследования детей • протоколы общих родительских собраний • справки тематического контроля 	Имеются замечания	0			
14	Контрольно - аналитическая деятельность: <ul style="list-style-type: none"> • охват контрольной деятельностью всех направлений в работе педагога (оперативный) • охват контрольной деятельностью некоторых направлений работы педагогов (тематический) 	Карты контроля, справки тематического контроля	<i>За каждый документ</i>	1 2	Не более 3		
15	Организация и руководство работой педагогов по оснащению развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО в группах и кабинетах	Протоколы смотров – конкурсов, консультации	<ul style="list-style-type: none"> • Оформление групп (центров) тематическим неделям • сезонное оформление групп, приёмной • пополнение фонда методического кабинета 	1 2 2	Не более 5		
16	Дополнительные баллы		<ul style="list-style-type: none"> • работа не входящая в круг должностных обязанностей (ГО и ЧС, ОТ, ТПМПК), • отсутствие больничных листов • участие в общественной работе ДОУ (субботники, благоустройство территории; • своевременное выполнение распоряжений администрации • отсутствие дисциплинарных взысканий, замечаний • сбережение энерго и водных ресурсов • соблюдение инструкций по охране и безопасности труда, по организации охраны жизни и 	1 1 1 1 1 1 1	8		

			здоровья детей, отсутствие травматизма • содержание в надлежащем виде рабочего места, кабинета	1			
17	Штрафные баллы:		• за бестактное, конфликтное отношение к коллегам, родителями • за замечания со стороны администрации • не своевременна предоставление отчетной документации • за не выполнение педагогами должностной инструкции (не готовность к образовательной деятельности, отсутствие планов, нарушение режима дня и т.д.) • наличие у педагогов дисциплинарных взысканий	- 5 - 5 -5 - 5 -5	-25		
Максимальное количество баллов за месяц						65 баллов	

Старший воспитатель _____

Комиссия по премированию:

Критерии расчета выплат симулирующего характера для инструктора по физической культуре МБДОУ Дс № 31

№ п/п	Показатели	Подтверждающие документы	Шкала показателей	Баллы	Максимальное число баллов по критериям	Баллы педагога	Баллы комиссии
1	Позитивная динамика достижения воспитанников						
1.1	Участник, победители, призеры, лауреаты, дипломанты конкурсов, фестивалей, акций среди воспитанников ДОУ	Приказы о награждениях, наличие грамот, дипломов, сертификатов и т.д.	Уровень ДОУ Муниципальный уровень Районный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень Международный уровень	1 2 3 4 5 6	Не более 6		
		Результат:	Победители Лауреаты Участники	4 2 1			
2	Участие в организационно – методической работе						
2.1.	Реализация современных, интерактивных форм и методов воспитательной работы. Использование и результат педагогических технологий в образовательном процессе	«Портфолио педагога» (документы по результатам использования педагогических технологий)	Сертификат Грамота Диплом победителя Публикация Наличие персонального сайта <i>Периодичность обновления не реже 1 раза в месяц (сертификат с сайта, ссылка)</i>	1 2 3 4 5	Не более 5		
2.2.	Обобщение и распространение педагогического опыта	Протоколы педагогических советов, Документы по результатам участия в мероприятиях, конкурсах (грамоты, дипломы, сертификаты)	Уровень детского сада Муниципальный уровень Районный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень <i>За каждое мероприятие</i>	1 2 3 4 5	Не более 10		
2.3	Повышение авторитета и имиджа ДОУ опыта (открытые показы Од с детьми, мастер - классы, выступления на ГМО, семинарах, конференциях, фестивалях, педагогических форумах, участие в	Подтверждающие документы	Уровень детского сада Муниципальный уровень Районный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень <i>За каждое мероприятие</i>	1 2 3 4 5	Не более 10		

	профессиональных конкурсах т.д.)						
2.4	Повышение квалификации	Тетрадь по самообразованию, сертификат участия в вебинарах, удостоверение	<i>За каждое мероприятие</i>	1	Не более 2		
2.5.	Качество ведение документации (планы, диагностические карты педагогического обследования детей, паспорт здоровья, протоколы родительских собраний и т.д.)	Документация педагога Карты контроля	Документация ведется в полном объеме и качественно	1	1		
			Имеются замечания	0			
2.6	Высокая результативность работы в ходе контроля (тематические проверки, целевые посещения со стороны руководства ДОУ)	Карты контроля	Отсутствие замечаний	1	1		
			Имеются замечания	0			
2.7	Участие в общественной работе		Субботники, благоустройство территории;	1	До 2		
			Участие в творческих и рабочих группах (разработка сценариев, участие в значимых мероприятиях)	1			
3	Внедрение авторских инновационных педагогических технологий						
3.1	Осуществление эффективной профессиональной деятельности; проектирование и реализация различных программ; нетрадиционная форма подготовки и проведения итоговых мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> • Разработка программы и ведение кружка • Реализация проектных методик и технологий в образовательной деятельности : социальные, групповые, индивидуальные • Фото - видео материалы по реализации проектной и кружковой работы 	<ul style="list-style-type: none"> • проектирование и реализация программ дополнительного образования, и ИОМ ребенка • проектирование ситуаций, событий, • формирование мотивации к обучению, • взаимодействие с педагогами ДОУ, социумом <i>За каждый вид деятельности</i>	1	Не более 5		
4	Наполняемость ИПРС						
4.1	Пополняемость развивающей предметно-пространственной среды в зале соответствии с ФГОС ДО (методическая комплектация зала)	Карты контроля, протоколы смотров – конкурсов,	-Изготовление атрибутики, спортивным мероприятиям, -Наличие пособий и дидактических игр и его обновление, пособий зала	1 1 2	Не более 4		

4.2	Эффективность и эстетичность организации ППРС в зале,	На основе внутреннего контроля		3	не более 3		
5	Результативность взаимодействия педагога с родителями, социальными партнерами						
5.1	Вовлечение социальных партнеров в образовательную и дополнительную образовательную деятельность для воспитанников и педагогов	План работы с социумом	Проведение совместных мероприятий, выступлений и т.д. <i>За каждое мероприятие</i>	1	Не более 3		
5.2	Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей)	Жалоба	Отсутствие жалоб	1	1		
5.3	Соблюдение инструкций по охране и безопасности труда, по организации охраны жизни и здоровья детей, отсутствие травматизма	Регистрация травмы	Отсутствие травм	1	1		
		<ul style="list-style-type: none"> • Конспекты (мастер – класса, тематического вечера, соревнований); • Плакаты, буклеты, презентации к мероприятиям; • Фото, видео материалы и т.д. • Наличие своевременно и качественно оформленных обновленных информационных стендов, наглядной информации 	Организация мероприятий с родителями и детьми <i>за каждое мероприятие</i>	1	Не более 4		
		Приказы о награждениях, грамоты, дипломы	Участие семей в конкурсных мероприятиях разных уровней, предусмотренные в образовательном процессе	3	Не более 3		
7	Дополнительные баллы						
		Наличие подтверждающего документа	<ul style="list-style-type: none"> • отсутствие больничных листов • своевременное выполнение распоряжений администрации • отсутствие дисциплинарных взысканий, замечаний • содержание в надлежащем виде рабочего места, группы 	1 1 1 1	+ 6		

			<ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение должностной инструкции (подготовка к образовательной деятельности, соблюдения режима дня и т.д) • сбережение энерго и водных 	1 1			
8	Штрафные баллы:						
			<ul style="list-style-type: none"> • за бестактное, конфликтное отношение к коллегам, родителями, детьми • за замечания со стороны администрации • За невыполнение должностной инструкции • жалоба 	- 5 - 5 - 5 - 5	- 20		
Максимальное количество баллов за месяц					61 балл		

**Критерии расчета выплат симулирующей части фонда оплаты труда
младшего воспитателя МБДОУ Дс № 1**

№	Критерии	Баллы	Баллы сотрудника	Баллы комиссии
1	Образцовое содержание группы (по итогам рейда санитарной комиссии), отсутствие жалоб	1		
2	Отсутствие порчи имущества детского сада во время работы	1		
3	Экономное расходование (сбережение) энерго и водных ресурсов	1		
4	Активное участие в осуществлении воспитательных функций во время проведения образовательной деятельности с детьми (воспитание КГН, обучение дежурству и т.д.)	2		
5	Помощь в преобразовании развивающей предметно - пространственной среды: <ul style="list-style-type: none"> • в группе (изготовление дидактических и наглядных пособий, пошив кукольной одежды, изготовление атрибутов для праздников и развлечений) • на участке (уход за оборудованием, цветниками, создание вместе с воспитателем снежных построек, чистота на веранде и др.) 	2 2		
7	За результаты работы по снижению заболеваемости (посещаемость более 80%)	2		
8	Соблюдение инструкций по охране и безопасности труда, по организации охраны жизни и здоровья детей, отсутствие травматизма	1		
9	Эффективное взаимодействие с родителями, отсутствие жалоб (законных представителей)	1		
10	Соблюдение этических норм поведения по отношению к участникам воспитательно - образовательного процесса (детям, педагогам, родителям)	1		
11	Высокий уровень исполнительской дисциплины, своевременное выполнение распоряжений администрации	1		
12	Активное участие в общественных мероприятиях ДООУ: уборках, субботниках, ремонте	1		
14	Качественное выполнение разовых поручений по производственной необходимости	2		
15	Оказание помощи в случае временного отсутствия основных работников, взаимозаменяемость	2		
16	Дополнительные баллы: <ul style="list-style-type: none"> • отсутствие больничных листов • соблюдение должностной инструкции 	1 1		
17	Штрафные баллы: <ul style="list-style-type: none"> • за бестактное, конфликтное отношение к коллегам • за замечания со стороны администрации • за несоблюдение должностной инструкции 	-5 -5 -5		
Максимальное количество баллов за месяц		18		

**Критерии расчета выплат симулирующей части фонда оплаты труда
старшей медицинской сестры МБДОУ Дс № 1**

№	Критерии	Баллы	Баллы сотрудника	Баллы комиссии
1	Обеспечение санитарно – гигиенических условий в ДОУ, соблюдение требований САНПиН	1		
2	Своевременное контроль за проведение оздоровительно - профилактических мероприятий (режим дня, утренняя гимнастика, прогулки, закаливание и т.д.)	2		
3	Своевременный контроль за организацией питания	2		
4	Качественное ведение документации	1		
5	За результаты работы по снижению заболеваемости в ДОУ (посещаемость более 80%)	2		
6	Соблюдение инструкций по охране и безопасности труда, по организации охраны жизни и здоровья детей, отсутствие травматизма	1		
7	Проведение профилактической работы с педагогами и с семьями воспитанников	2		
8	Эффективное взаимодействие с родителями, отсутствие жалоб (законных представителей),	1		
9	Соблюдение этических норм поведения по отношению к участникам воспитательно - образовательного процесса (детям, педагогам, родителям)	1		
10	Высокий уровень исполнительской дисциплины, своевременное выполнение распоряжений администрации	1		
11	Активное участие в общественных мероприятиях ДОУ: уборках, субботниках, ремонте, уход за цветниками	1		
12	Качественное выполнение разовых поручений по производственной необходимости	2		
14	Оказание помощи в случае временного отсутствия основных работников, взаимозаменяемость	2		
15	Экономное расходование (сбережение) энерго и водных ресурсов	1		
16	Содержание в надлежащем виде рабочего места, кабинета	1		
17	Дополнительные баллы:			
	• отсутствие больничных листов	1		
	• соблюдение должностной инструкции	1		
18	Штрафные баллы:			
	• за бестактное, конфликтное отношение к коллегам	-5		
	• за замечания со стороны администрации	-5		
	• за увеличение % заболеваемости			
	• за			
Максимальное количество баллов за месяц		21		

**Критерии расчета выплат симулирующей части фонда оплаты труда
начальника хозяйственного отдела МБДОУ Дс № 1**

№	Критерии	Баллы	Баллы сотрудника	Баллы комиссии
1	Обеспечение выполнения требований: СанПиНа, пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда	1		
2	Оперативное исправление неполадок в помещениях ДОУ и на территории; ликвидация аварийных ситуаций в нерабочее время	2		
3	Организация работы со сторонними организациями: <ul style="list-style-type: none"> • своевременное заключение договоров на поставку товаров, оказание услуг; • своевременное предоставление отчётности 	2 2		
4	Комплекс мероприятий по: <ul style="list-style-type: none"> • энергосбережению в соответствии с энергопаспортом; • водных ресурсов 	1 1		
5	Соблюдение инструкций по охране и безопасности труда, по организации охраны жизни и здоровья детей, отсутствие травматизма	1		
6	Отсутствие жалоб со стороны участников пед. процесса	1		
7	Качественное ведение документации по учёту и движению материальных ценностей (постановка на учёт и списание)	1		
8	Своевременная выдача: <ul style="list-style-type: none"> • сезонного инвентаря, обеспечение его учёта и сохранности; • СИЗ; • моющих средств 	1 1 1		
9	Грамотное руководство тех. персоналом	1		
10	За развездной характер работы	1		
11	Активное участие в общественных мероприятиях ДОУ: уборках, субботниках, ремонте	2		
12	Активное оказание помощи при уборке крупного, многочисленного мусора с территории, уборке снега после снегопада, поливе кустов, цветников, огорода, очистке песочниц; своевременное обеспечение доступа к ДОУ в т.ч. подъездные пути в зимнее время и т.д.	2		
13	Выполнение заданий, не входящих в круг должностных обязанностей: <ul style="list-style-type: none"> • участие в работе комиссий, в органах самоуправления • за организацию и ведение работы по ППБ; • ведение работы по воинскому учёту граждан; • выполнение работ по благоустройству территории и помещений МБДОУ, • личное участие в проведении ремонтных работ 	1 1 1 1 1		
14	Дополнительные баллы: <ul style="list-style-type: none"> • отсутствие больничных листов • содержание в надлежащем виде рабочего места, кабинета 	1 1		
15	Штрафные баллы: <ul style="list-style-type: none"> • за бестактное, конфликтное отношение к коллегам • за замечания со стороны администрации 	-5 -5		
Максимальное количество баллов за месяц		28		

**Критерии расчета выплат симулирующей части фонда оплаты труда
Машиниста по стирке белья и ремонту спец. одежды МБДОУ Дс № 1**

№	Критерии	Баллы	Баллы сотрудника	Баллы комиссии
1	Отсутствие предписаний, замечаний, обоснованных жалоб в части качества стирки и хранения белья; спецодежды	1		
2	Отсутствие порчи имущества детского сада во время работы	1		
3	Соблюдение инструкций по охране и безопасности труда, отсутствие травматизма	1		
4	Экономное расходование (сбережение) <ul style="list-style-type: none"> • моющих средств • энерго и водных ресурсов 	1 1		
5	Соблюдение требований САНПин; содержание в надлежащем виде рабочего места, качество ежедневной уборки помещений	1		
6	Качественное ведение документации по учёту и движению мягкого инвентаря	1		
7	Качественное выполнение разовых поручений по производственной необходимости	1		
8	Оказание помощи в случае временного отсутствия основных работников, взаимозаменяемость	2		
9	Инициатива и личный творческий вклад в образовательный процесс (участие в праздниках, развлечениях, конкурсах, мероприятиях, проводимых в ДОУ, подготовка необходимых для детского сада праздничных костюмов, текстильных декораций)	2		
10	Своевременный ремонт белья и спецодежды	2		
11	Соблюдение этических норм поведения по отношению к участникам воспитательно-образовательного процесса	1		
12	Высокий уровень исполнительской дисциплины, своевременное выполнение распоряжений администрации	1		
13	Активное участие в общественных мероприятиях ДОУ: уборках, субботниках, ремонте	1		
14	Дополнительные баллы: <ul style="list-style-type: none"> • отсутствие больничных листов • соблюдение должностной инструкции 	1 1		
16	Штрафные баллы: <ul style="list-style-type: none"> • за бестактное, конфликтное отношение к коллегам • за замечания со стороны администрации • не соблюдение должностной инструкции и правил внутреннего распорядка 	-5 -5 -5		
Максимальное количество баллов за месяц		17		

**Критерии расчета выплат симулирующей части фонда оплаты труда
уборщика служебных помещений МБДОУ Дс № 1**

№	Критерии	Баллы	Баллы сотрудника	Баллы комиссии
1	Образцовое содержание служебных помещений (по итогам рейда санитарной комиссии), отсутствие жалоб	1		
2	Отсутствие порчи имущества детского сада, сохранность инвентаря во время работы	1		
3	Соблюдение инструкций по охране и безопасности труда, отсутствие травматизма	1		
4	Экономное расходование (сбережение) энерго и водных ресурсов	1		
5	Соблюдение требований САНПин; содержание в надлежащем виде рабочего места, качество ежедневной уборки помещений	1		
6	Качественное выполнение разовых поручений по производственной необходимости	2		
7	Оказание помощи в случае временного отсутствия основных работников, взаимозаменяемость	2		
8	Соблюдение этических норм поведения по отношению к участникам воспитательно-образовательного процесса	1		
9	Высокий уровень исполнительской дисциплины, своевременное выполнение распоряжений администрации	1		
10	Отсутствие жалоб со стороны сотрудников	2		
11	Активное участие в общественных мероприятиях ДОУ: уборках, субботниках, ремонте и др.	2		
13	Дополнительные баллы: <ul style="list-style-type: none"> • отсутствие больничных листов • выполнение заданий, не входящих в круг должностных обязанностей (помощь в одевании детей) • выполнение должностной инструкции 	1 1 1		
14	Штрафные баллы: <ul style="list-style-type: none"> • за бестактное, конфликтное отношение к коллегам • за замечания со стороны администрации 	-5 -5		
Максимальное количество баллов за месяц		15		

**Критерии расчета выплат симулирующей части фонда оплаты труда
сторожа МБДОУ Дс № 1**

№	Критерии	Баллы	Баллы сотрудника	Баллы комиссии
1	Отсутствие порчи (потери) имущества детского сада во время работы (дежурства)	1		
2	Оперативное реагирование на возникающие ЧС	2		
3	Качественное ведение журналов учёта замечаний и происшествий за время дежурства	1		
4	Экономное расходование (сбережение) энерго и водных ресурсов	1		
5	Активное участие в общественных мероприятиях ДОУ: уборках, субботниках, ремонте, уход за цветниками	2		
7	Отсутствие жалоб со стороны сотрудников	1		
8	Соблюдение инструкций по охране и безопасности труда, отсутствие травматизма	1		
9	Соблюдение этических норм поведения по отношению к участникам воспитательно - образовательного процесса (детям, педагогам, родителям)	1		
10	Высокий уровень исполнительской дисциплины, своевременное выполнение распоряжений администрации	1		
11	Качественное выполнение разовых поручений по производственной необходимости	2		
12	Оказание помощи в случае временного отсутствия основных работников, взаимозаменяемость	2		
13	Содержание рабочего места в надлежащем санитарном состоянии	1		
14	Дополнительные баллы: • отсутствие больничных листов • выполнение должностной инструкции	1 1		
15	Штрафные баллы: • за бестактное, конфликтное отношение к коллегам • за замечания со стороны администрации • не соблюдение правил внутреннего распорядка, должностной инструкции	-5 -5 -5		
Максимальное количество баллов за месяц		17		

**Критерии расчета выплат симулирующей части фонда оплаты труда
дворника МБДОУ Дс № 1**

№	Критерии	Баллы	Баллы сотрудника	Баллы комиссии
1	Отсутствие порчи (потери) имущества детского сада во время работы	1		
2	Содержание территории в надлежащем состоянии	3		
3	Отсутствие жалоб со стороны сотрудников и родителей	1		
4	Своевременное обеспечение доступа к ДОУ родителей, работников, в т.ч. подъездные пути в зимнее время	2		
5	Контроль за состоянием ограждения территории детского сада.	1		
6	Выполнение заданий, не входящих в круг должностных обязанностей: <ul style="list-style-type: none"> • выполнение работ по благоустройству территории и помещений МДОУ • личное участие в проведении ремонтных работ, использование личного инструмента, инвентаря, транспорта 	2 2		
7	Соблюдение этических норм поведения по отношению к участникам образовательного процесса	1		
8	Своевременно убирает опавшие листья и ветки, снег на подведомственной территории.	1		
9	Дополнительные баллы: <ul style="list-style-type: none"> • отсутствие больничных листов • за оказание помощи в случае временного отсутствия основных работников, взаимозаменяемость 	1 1		
10	Штрафные баллы: <ul style="list-style-type: none"> • за бестактное, конфликтное отношение к коллегам • за замечания со стороны администрации 	2 2		
Максимальное количество баллов за месяц		20		